

**REGULAMIN
RADY RODZICÓW
PRZEDSZKOŁA
PUBLICZNEGO NR 72
W SZCZECINIE**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Rodziców jest organem działającym na terenie przedszkola. Stanowi reprezentację rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola Publicznego Nr 72 w Szczecinie, ul. Feleczaka 14.
2. Podstawa prawna: Ustawa z 11 kwietnia 2007r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. 2007 Nr 80, poz. 542), statutu przedszkola i niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów w przedszkolu.
2. Kadencja rady trwa jeden rok.
3. W uzasadnionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji, ze składu rady ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład rady.
4. Decyzje o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje rada w głosowaniu jawnym.

§ 3

1. Rada może tworzyć komisje specjalne i zespoły zadaniowe mające charakter opiniująco – doradczy dla realizacji zadań stałych lub okresowych.
2. Skład komisji specjalnej może być dowolny, dostosowany do rodzaju podejmowanych zadań.
3. Komisje specjalne rozwiązują się po wykonaniu zadania i przedstawieniu sprawozdania ze swoich prac.

II. Cele i zadania Rady Rodziców

§ 4

1. Współdziałanie z przedszkolem w celu jednolitego oddziaływania na dzieci przez rodzinę i przedszkole w procesie opiekuńczym, wychowawczym i dydaktycznym.
2. Uczestniczenie w życiu przedszkola przyczyniające się do ciągłego podnoszenia jakości pracy placówki i zaspokajania potrzeb dzieci.

3. Prezentowanie wobec dyrektora i Rady Pedagogicznej opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach dotyczących działalności przedszkola.
4. Przekazywanie rodzicom dzieci uczęszczających do przedszkola informacji o udzielanej pomocy na rzecz placówki oraz działalności finansowej Rady Rodziców.

III. Kompetencje szczegółowe Rady Rodziców

§ 5

Do kompetencji Rady Rodziców Przedszkola należy:

1. Uchwalenie w porozumieniu z radą pedagogiczną:
 - a) Programu wychowawczego przedszkola obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do dzieci i realizowane przez nauczycieli.
 - b) Programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych dzieci oraz potrzeb środowiska obejmującego wszystkie działania o charakterze profilaktycznym skierowane do dzieci, nauczycieli i rodziców.
2. Opiniowanie przedstawionego przez dyrektora:
 - a) Programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania przedszkola, o którym mowa w art. 34 ust. 2 ustawy o systemie oświaty.
 - b) Projektu planu finansowego przedszkola składanego przez dyrektora przedszkola.
 - c) Projektu oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu.
3. Pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy przedszkola.
4. Współdziałanie w realizacji zadań opiekuńczych placówki.
5. Organizowanie działalności mającej na celu podnoszenie kultury pedagogicznej w rodzinie, przedszkolu, w środowisku.
6. Gromadzenie własnych funduszy pochodzących z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
7. Podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla przedszkola, zwłaszcza na działalność opiekuńczo – wychowawczą.
8. Opracowanie i uchwalenie regulaminu swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze Statutem Przedszkola.

9. Występowanie do dyrektora i Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami na temat wszystkich spraw dotyczących placówki.

IV. Tryb powoływania i odwoływania członków Rady Rodziców

§ 6

Wybory do Rady Rodziców:

1. Wybory do rady przeprowadzane są corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału.
2. Rodzice dzieci danego oddziału, zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie radę oddziałową.
3. Rada oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż trzy osoby. O liczebności rady oddziałowej decydują rodzice danego oddziału.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice dzieci danego oddziału. Jednego wychowanka może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.
5. Wybory rad oddziałowych przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do rady oddziałowej.
6. Wybory do rady oddziałowej odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.
7. Za wybrane uważa się te osoby, które osiągnęły największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów zarządza się dodatkowe głosowanie.
8. Każdy z rodziców może pełnić tylko jedną funkcję.
9. Rodzice kandydujący do organów przedstawicielskich muszą wyrazić zgodę na pracę w tych organach.

§ 7

1. Rada oddziałowa wybiera spośród siebie przedstawiciela do rady rodziców przedszkola.
2. Na wniosek rodziców uczestniczących w zebraniu, przedstawiciela rady oddziałowej do rady rodziców przedszkola może wybierać ogół rodziców uczestniczących w zebraniu, w głosowaniu tajnym, spośród wybranych członków rady oddziałowej.

§ 8

1. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu rady i zwołanie pierwszego posiedzenia rady należy do obowiązków dyrektora.

§ 9

Odwołanie członków rady:

1. Odstąpienie od udziału w działalności Rady Rodziców może nastąpić w drodze:
 - a) złożenia rezygnacji, która wymaga akceptacji Rady Rodziców,
 - b) odwołania na wniosek rodziców lub członków Rady po uprzednim przegłosowaniu zwykłą większością głosów.
2. W przypadku rezygnacji lub odwołania z pracy w Radzie Rodziców Przedszkola dokonuje się wyborów uzupełniających w odpowiedniej grupie na ogólnych zasadach.
3. W przypadku nie wywiązywania się z powierzonych zadań każdy z rodziców delegowany do pracy w organach przedstawicielskich może być odwołany z pełnionej funkcji przez organ go powołujący w wyborach tajnych zwykłą większością głosów.

V. Posiedzenia rady

§ 10

1. Pierwsze posiedzenie rady w nowym roku szkolnym zwołuje Dyrektor placówki w terminie do 30 września.
2. Posiedzenia rady odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie.
3. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie, posiedzenia rady zwołuje przewodniczący, powiadamiając członków rady co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie rady w trybie pilnym, bez zachowania 7 - dniowego terminu.
4. Posiedzenia rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu rady oraz na wniosek dyrektora, rady pedagogicznej.
5. Każdy z organów przedstawicielskich rodziców obraduje na zebraniach, których zwołanie na terenie placówki wymaga akceptacji dyrektora.

§ 11

1. Posiedzenia rady prowadzi jej przewodniczący.
2. W posiedzeniach rady może brać udział, z głosem doradczym, dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek członków rady.
3. Posiedzenia rady są ważne, o ile obecnych jest, co najmniej połowa członków rady.

§ 12

1. Posiedzenia rady są protokołowane.
2. Protokoły posiedzeń rady są przyjmowane przez radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu rady.

VI. Podejmowanie uchwał

§ 13

1. Uchwały rady podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 wszystkich uprawnionych do głosowania członków.
2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego RRP.
3. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności członka RRP dopuszcza się uczestniczenie w spotkaniu członka Rady Oddziałowej danej grupy z pełnym prawem głosu.
4. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.
5. Uchwały rady wydawane numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.
6. Opinie rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.
7. Uchwały Rady Rodziców Przedszkola podawane są do wiadomości wszystkich rodziców na tablicy ogłoszeń.

VII. Władze rady

§ 14

1. Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego rady, zastępcę przewodniczącego, sekretarza, skarbnika oraz komisję rewizyjną.
2. Przewodniczący rady organizuje prace rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia rady, reprezentuje radę na zewnątrz.
3. Zastępca przewodniczącego rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
4. Sekretarz rady odpowiada za dokumentację rady i protokołowanie jej posiedzeń.
5. Skarbnik rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez radę.

VIII. Prawa i obowiązki członków rady

§ 15

Członkowie rady mają prawo do:

1. Dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno – wychowawczo - opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych.
2. Wypowiadania swoich opinii we wszystkich sprawach przedszkola.
3. Głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez radę.

§ 16

Obowiązki członków rady:

1. Członkowie rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach rady.

IX. Zadania członków Rady Rodziców

§ 17

Zadania przewodniczącego Rady Rodziców:

1. Kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców.

2. Opracowanie projektu planu pracy wraz z planem finansowym na dany rok szkolny, z uwzględnieniem zadań wynikających z rocznego planu pracy przedszkola.
3. Współdziałanie ze wszystkimi członkami Rady Rodziców, włączanie ich do realizacji planu pracy.
4. Zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców.
5. Kierowanie działalnością finansową Rady Rodziców.
6. Przekazywanie dyrektorowi opinii i postulatów Rady Rodziców dotyczących działalności przedszkola.
7. Reprezentowanie Rady Rodziców Przedszkola na zewnątrz. W szczególnych przypadkach może delegować powyższe uprawnienia na innego członka Rady.

§ 18

Zadania Zastępcy Przewodniczącego Rady Rodziców:

1. Pomoc w kierowaniu całokształtem prac Rady Rodziców.
2. Zastępowanie Przewodniczącego w sytuacjach wyjątkowych.

§ 19

Zadania Skarbnika Rady Rodziców:

1. Czuwanie nad rytmiczną realizacją planu finansowego i prawidłowym oraz celowym gospodarowaniem funduszami Rady Rodziców.
2. Sprawdzanie na bieżąco dokumentów finansowych Rady, kontrolowanie prawidłowości oraz zatwierdzanie ich do wypłaty.

§ 20

Zadania Komisji Rewizyjnej:

1. Dokonywanie raz na kwartał kontroli dokumentów finansowych i stanu gotówki w kasie Rady Rodziców.
2. Składanie rocznego sprawozdania z działalności finansowej Rady Rodziców.

X. Fundusze rady

§ 21

1. Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową przedszkola.
2. Fundusze Rady Rodziców powstają z dobrowolnych składek rodziców dzieci uczęszczających do placówki.
3. Z dotacji i darowizn od osób fizycznych i prawnych.
4. Z dochodów z przeprowadzonych przez RRP akcji i imprez.
5. Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie rada w preliminarzu budżetowym.
6. Rada ma wydzielone konto bankowe.
7. Fundusze Rady Rodziców oraz obrót gotówki są księgowane.
8. Fundusze Rady Rodziców mogą być przeznaczone na :
 - a) zakup zabawek, pomocy dydaktycznych,
 - b) wyposażenie przedszkola,
 - c) opłacanie koncertów, teatrzyków, wycieczek, imprez okolicznościowych,
 - d) upominki dla dzieci,
 - e) nagrody, dyplomy,
 - f) uroczystości organizowane w przedszkolu,
 - g) warsztaty szkoleniowe dla nauczycieli oraz prelekcje dla rodziców,
 - h) Pomoc socjalną dla potrzebujących dzieci, w tym dofinansowanie imprez i wycieczek,
 - i) inne cele związane z realizacją zadań statutowych przedszkola.
9. Darczyńcy mogą określić cel na jaki przeznaczone są darowane środki, w takim przypadku RRP nie może wydatkować ich w inny niż wskazany sposób.
10. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje rada reprezentowana przez dwie upoważnione osoby: przewodniczącego i skarbnika, wraz z dyrektorem przedszkola.

§ 22

1. Pisemne wnioski o środki z funduszu rady mogą składać:

a) Dyrektor,

b) Rada Pedagogiczna.

VI. Postanowienia końcowe

§ 23

1. Rada Rodziców posługuje się pieczętą:

RADA RODZICÓW
przy Przedszkolu Publicznym Nr 72
ul. Felczaka 14
71-417 Szczecin

§ 24

1. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok.

§ 25

Przewodniczący w porozumieniu z dyrektorem, na posiedzeniu rady rodziców wybiera delegatów spośród członków rady do komisji odwoławczej dla nauczycieli.

§ 26

Na posiedzeniu rady spośród członków wybiera się 2 delegatów do konkursu na stanowisko dyrektora przedszkola.

§ 27

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia 19.09.2012 r.

§ 28

1. Traci moc dotychczas obowiązujący regulamin z dnia 28.09.2007 r.

Podpisy członków Rady Rodziców: